

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

На Педагогическом совете
ГБОУ Гимназии №63

Директор _____
/Гуманова О.Г./

Протокол № 1от 31 .08. 2022г.

Приказ № 229 от 01.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О внутришкольной системе профилактики учебной неуспешности обучающихся ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольной системе профилактики учебной неуспешности обучающихся – документ, разработанный ГБОУ Гимназией №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Гимназия) на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ст.43), закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (ст.4, п.1).

1.2. Положение о внутришкольной системе профилактики учебной неуспешности обучающихся утверждается на педагогическом совете.

1.3.

2. Цели и задачи

2.1. Целями, реализуемыми Гимназией на основе данного положения, являются:

- обеспечение реализации индивидуальных образовательных траекторий, обучающихся Гимназии с различными стартовыми возможностями;
- повышение качества знаний отдельных учащихся и Гимназии в целом;
- минимизация показателей «количество неуспевающих обучающихся» и «количество слабоуспевающих обучающихся» в Гимназии.

2.2. Задачами, решаемыми на основе данного положения, являются:

- создание организационной системы профилактики учебной неуспешности обучающихся Гимназии;
- реализация системного подхода в осуществление педагогических и психолого-педагогических практик профилактики учебной неуспешности обучающихся гимназии.

3. Основные направления и виды деятельности

3.1. Выявление причин снижения успеваемости и качества знаний обучающихся Гимназии;

3.2. Разработка комплексных программ и принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся Гимназии.

4. Причины школьной неуспешности

4.1. К возможным причинам школьной неуспешности могут быть отнесены:

- пропуск уроков;
- недостаточная работа дома;
- низкие учебные возможности;
- нежелание учить предмет;
- недостаточная работа на уроке;
- необъективность выставления отметок на уроке;
- предвзятое отношение учителя на уроке;
- большой объем домашнего задания;
- недостаточное внимание учителя;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины.

4.2. Причины школьной неуспешности определяются при взаимодействии специалистов: учителей, педагога-психолога, классного руководителя, социального педагога, администрации гимназии.

4.3. С целью определения причин неуспешности учащихся собирается административное совещание, или «малый педсовет» (учителя, ведущие уроки в данном классе, классный руководитель, педагог-психолог, администрация), или психологического педагогического консилиума (в адаптационные периоды).

5. Деятельность учителя

5.1. Учитель своевременно уведомляет администрацию гимназии о неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся;

5.2. В начале учебного года учитель проводит диагностику учащихся с целью выявления уровня обучаемости, учитывает результаты диагностики и индивидуальные особенности ребенка в процессе преподавательской деятельности.

5.3. Для повышения степени объективности оценки образовательных результатов обучающихся учитель использует различные виды опроса (устный, индивидуальный, письменный и т.д.), для повышения качества образовательных результатов учитель использует различные типы заданий и различные формы организации учебных занятий.

5.4. Учитель должен систематически опрашивать учащегося, не допуская ситуаций системной неуспеваемости и скопления неудовлетворительных оценок в конце триместра (полугодия).

5.5. Учитель комментирует оценку учащегося, отмечая позитивные моменты и недостаточности ответа/выполненной работы с тем, чтобы обучающийся мог их устранить в дальнейшем.

5.6. После первичного контроля знаний учитель отрабатывает тему на уроке, в том числе с учащимися, показавшими низкий результат, используя специально разработанные средства обучения, проводит повторный контроль.

5.7. Учитель не опрашивает обучающегося, не включает его в проведение оценочных процедур в первый день занятий после отсутствия в Гимназии по болезни или иной уважительной причине.

5.8. Учитель определяет время, за которое обучающийся должен освоить пропущенную тему, и, в случае затруднения, оказывает ему консультативную помощь очно или с помощью технологий дистанционного обучения.

5.9. Учитель предоставляет обучающемуся возможность сдать пройденный материал в виде проверочной работы, зачета или собеседования не менее, чем за две недели до

окончания отчетного периода.

5.10. Учитель выставляет полученные учащимися неудовлетворительные отметки в электронный журнал с целью своевременного контроля со стороны родителей.

5.11. Учитель своевременно ставит в известность классного руководителя или непосредственно родителей учащегося о понижении успеваемости учащегося, а также в случае ситуации системной неуспеваемости.

5.12. Учитель по итогам учебного периода (триместр, год, четверть) готовит на учащихся, получивших за период неудовлетворительную оценку, служебную записку с обзором мер, принятых для ликвидации учебной неуспешности.

6. Деятельность классного руководителя

6.1 Классный руководитель своевременно уведомляет родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

6.2 Классный руководитель выявляет причины неуспеваемости учащегося, при необходимости обращаясь к психологу или социальному педагогу (методы работы: анкетирование учащегося, родителей, собеседование).

В случае пропуска учащимся уроков классный руководитель проводит с ним индивидуальную работу по выявлению причин отсутствия, немедленно информирует родителей об успеваемости и посещаемости учащихся через запись в электронном дневнике или иным способом (под роспись).

6.4. В случае выявления недобросовестного выполнения учащимся домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель проводит профилактическую работу с родителями, при необходимости обращается за помощью к администрации Гимназии, социальному педагогу или психологу.

7. Деятельность обучающегося

7.1. Обучающийся своевременно выполняет и представляет учителю на проверку домашние задания, письменные задания.

7.2. Обучающийся работает в течение урока и выполняет все виды упражнений и заданий, предложенных учителем.

7.3. Учащийся, пропустивший урок, самостоятельно изучает учебный материал, обращаясь к учителю за консультацией в случае необходимости.

8. Деятельность родителей

8.1. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учащегося, его посещаемость занятий.

8.2. Родители обучающегося могут присутствовать в ходе проведения процедур оценки качества знаний обучающегося (в присутствии члена администрации гимназии).

8.3. Родители учащегося в случае затруднения имеют право обращаться за помощью классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации гимназии

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принято на неопределенный срок и в полном объеме начинает действовать с 01.09.2022 г.

9.2. По решению педагогического совета ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга и Совета гимназии в него могут вноситься изменения и дополнения.