

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
ГБОУ Гимназии №63
Протокол № 5 от 23.06.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления в пользование обучающимся учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основе нормативных документов:
 - Статья 35.ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - Статья 7 Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 №461-83
 - Распоряжение Комитета по образованию от 06.11.2013г. №2585-р «Порядок предоставления в пользование обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах ФГОС, образовательных стандартов, учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания»
 - Распоряжение Комитета по образованию от 22.03.2016 № 820-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 06.11.2013 г. № 2585-р».
2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления учебников, учебных и методических пособий и материалов, предоставляемых в пользование обучающимся, порядок работы по их сохранению.
3. Настоящее положение использует понятия:
 - Учебник - учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.
 - Учебное пособие - учебное издание, дополняющее или замещающее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.
 - Рабочая тетрадь - учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.
 - Учебный комплект - набор учебных изданий, включающий учебник и учебные пособия.
 - Учебно-методические материалы - это совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (рабочие программы, поурочное планирование, конспекты, методические пособия, дидактические материалы практикумы, задачки, атласы, контурные карты, средства контроля знаний, справочные материалы и т.п.

2. Порядок обеспечения учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами

Ежегодно, в начале календарного года, на основании утвержденного Федерального перечня учебников, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечного фонда гимназии, образовательной программы гимназии формируется перечень учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин на следующий учебный год.

Список учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, предназначенных для предоставления в пользование обучающимся (далее - Список), принимается решением Педагогического совета ОУ, утверждается директором и размещается на сайте гимназии.

Гимназия имеет право приобретать и использовать электронные формы учебников и интерактивные электронные пособия согласно Федеральному закону Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 16, 18), созданные в полном соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 08.12.2014 № 1559.

1. Порядок предоставления в пользование обучающимся Гимназии №63 учебников, учебных пособий, а также учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания:

- Заведующая библиотекой ГБОУ Гимназии №63 отвечает за обеспечение учащихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, находящимися в фонде учебников;
- Учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы, указанные в Списке, предоставляются в пользование обучающимся бесплатно.
- Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о графике выдачи учебников осуществляется через классных руководителей, информационные стенды и сайт гимназии <http://gimn63.spb.ru/>.
- Библиотекарь выдает учебники отдельно каждому обучающемуся (родителям) или классному руководителю (на класс) по графику, утвержденному директором гимназии. Классный руководитель или родитель, принимая учебники, расписывается в «Ведомости выдачи учебников». Обмен учебников и учебных пособий (сдача учебников и учебных пособий и получение учебников и учебных пособий на следующий учебный год) производится в конце текущего года;
- В конце учебного года обучающиеся или классные руководители сдают учебники (учебные пособия, рабочие тетради) в библиотеку. Возврат осуществляется по графику, утвержденному директором гимназии.
- Учебники и учебные пособия выдаются учащимся в печатном или электронном формате по желанию обучающихся или их родителей (законных представителей);
- Учебно-методические пособия (атласы, сборники контрольных и проверочных работ) выдаются учителям на кабинет для работы с учащимися во время уроков.

2. Порядок работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими пособиями:

- Учащиеся Гимназии №63 обеспечиваются комплектом учебников и учебных пособий, необходимых для освоения программ по предметам на следующий учебный год в конце текущего учебного года;
- Учащиеся обязаны подписать выданные им учебники и учебные пособия;

- Учебники (учебные пособия, учебно-методические материалы, электронное приложение на CD/DVD-дисках) являются собственностью гимназии . Обучающиеся обязаны обеспечить бережное отношение и сохранность полученных учебных материалов
 - Учебно-методические материалы выдаются учащимся учителем на уроках. По окончании урока учебно-методические материалы подлежат возврату учителю.
3. Порядок организации работы по сохранению фонда учебной литературы школьной библиотеки:
- Сдача учебников и учебных пособий учениками за прошедший учебный год производится в конце учебного года в библиотеку Гимназии.
 - Один раз в полугодие библиотекарь гимназии проводит рейды по контролю сохранности учебников и учебных пособий.
 - При выбытии из образовательного учреждения обучающийся или его родители (законные представители) должны сдать комплект учебников (учебных пособий, рабочих тетрадей), предоставленных ему в личное пользование.