

ГБОУ Гимназия №63
Калининского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Директор Гимназии №63
Калининского района Санкт-Петербурга
_____ О.Г.Туманова

ПРОТОКОЛ № 1/2024
заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63
Калининского района Санкт-Петербурга

11 января 2024 года

Заседание началось в 15:00

Место проведения: Гимназия №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее Гимназия), Санкт-Петербург, пр.Культуры, д.11, к.4, кабинет директора Гимназии №63.

Заседание вела председатель Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия) директор Гимназии Туманова О.Г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

заместитель председателя комиссии

Лаврова Татьяна Владимировна – заместитель директора Гимназии

члены комиссии:

Кривошонок Наталья Николаевна – член педагогического коллектива

Ухватова Ирина Александровна - педагог-организатор

Быков Сергей Сергеевич – учитель, член профсоюзного комитета Гимназии

Кузнецова Галина Игоревна – представитель родительской общественности

ответственный секретарь комиссии

Шавкута Татьяна Николаевна - заместитель директора Гимназии.

Кворум, необходимый для принятия решений Комиссии, имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об отчете о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 за 2023г.
2. Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 на 2024 год.

1. СЛУШАЛИ:

Об отчете о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 за 2023г.

Туманова О.Г. – директор Гимназии ознакомила членов комиссии с отчетом о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 за 2023 год.

Предложила согласиться с отчетом о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 за 2023 год.

РЕШИЛИ:

1. Согласиться с отчетом о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 за 2023 год.

2. Продолжить практику совещаний с сотрудниками Гимназии с целью профилактики коррупционных правонарушений и разъяснения норм действующего законодательства.

Ответственные: Лаврова Т.В, Шавкута Т.Н.

Срок исполнения: до 30.06.2024г., до 30.09.2024г.

2. СЛУШАЛИ:

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 на 2024 год.

Лаврова Т.В. – заместитель директора Гимназии ознакомила членов комиссии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 на 2024 год.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 на 2024год.

2. Вести работу по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63.

Ответственные: Туманова О.Г., Лаврова Т.В., Шавкута Т.Н.

Срок исполнения: постоянно.

Ответственный секретарь комиссии

Шавкута Т.Н.

ГБОУ Гимназия №63
Калининского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Директор Гимназии №63
Калининского района Санкт-Петербурга
_____ О.Г.Туманова

ПРОТОКОЛ № 2/2024
заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63
Калининского района Санкт-Петербурга

15 мая 2024 года

Заседание началось в 15:00

Место проведения: Гимназия №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее Гимназия), Санкт-Петербург, пр.Культуры, д.11, к.4, кабинет директора Гимназии №63.

Заседание вела председатель Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия) директор Гимназии Туманова О.Г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

заместитель председателя комиссии

Лаврова Татьяна Владимировна – заместитель директора Гимназии

члены комиссии:

Кривошонок Наталья Николаевна – член педагогического коллектива

Ухватова Ирина Александровна - педагог-организатор

Быков Сергей Сергеевич – учитель, член профсоюзного комитета Гимназии

Кузнецова Галина Игоревна – представитель родительской общественности

ответственный секретарь комиссии

Шавкута Татьяна Николаевна - заместитель директора Гимназии.

Кворум, необходимый для принятия решений Комиссии, имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 на 2024г. Промежуточные итоги.
2. Об окончании учебного года.
3. О подготовке к работе пункта приема экзаменов в ГБОУ Гимназии №63.

1. СЛУШАЛИ:

О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 на 2024г. Промежуточные итоги.

Туманова О.Г. – директор Гимназии.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. Продолжить работу по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63.

Ответственные: Туманова О.Г., Лаврова Т.В., Шавкута Т.Н.
Срок исполнения до 31.12.2024г.

2. СЛУШАЛИ:

Об окончании учебного года.

Шавкута Т.Н. – заместитель директора Гимназии.

О необходимости руководствоваться при проведении промежуточной аттестации и выставлении итоговых отметок Федеральным законодательством и нормативными актами Санкт-Петербурга. Предложила рекомендовать завучам провести разъяснительную работу с учителями и усилить контроль за объективностью проведения промежуточной аттестации и выставлению итоговых отметок.

РЕШИЛИ:

1. Руководствоваться при проведении промежуточной аттестации и выставлении итоговых отметок Федеральным законодательством и нормативными актами Санкт-Петербурга.

2. Заместителям директора провести разъяснительную работу с учителями и усилить контроль за объективностью проведения промежуточной аттестации и выставлению итоговых отметок.

Ответственные: Туманова О.Г., Лаврова Т.В., Шавкута Т.Н.

Срок исполнения до 20.05.2024г.

3. СЛУШАЛИ:

О подготовке к работе пункта приема экзаменов в ГБОУ Гимназии №63.

Туманова О.Г. – директор Гимназии ознакомила членов комиссии с планом работы пункта приема экзаменов в ГБОУ Гимназии №63 в 2024г., графиками проведения ГИА, требованиями и правилами при проведении ГИА в 2024г.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. Усилить контроль за соблюдением законодательства о противодействии коррупции при проведении экзаменов как в Гимназии – пункте приема экзаменов, так и при сдаче экзаменов обучающимися в других образовательных учреждениях – пунктах приема экзаменов.

Ответственные: Туманова О.Г., Лаврова Т.В., Шавкута Т.Н.

Срок исполнения до 15.07.2024г.

Ответственный секретарь комиссии

Шавкута Т.Н.

ГБОУ Гимназия №63
Калининского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Директор Гимназии №63
Калининского района Санкт-Петербурга
_____ О.Г.Туманова

ПРОТОКОЛ № 3/2024
заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63
Калининского района Санкт-Петербурга

05 сентября 2024 года

Заседание началось в 15:00

Место проведения: Гимназия №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее Гимназия), Санкт-Петербург, пр.Культуры, д.11, к.4, кабинет директора Гимназии №63.

Заседание вела председатель Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия) директор Гимназии Туманова О.Г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

заместитель председателя комиссии

Карачевская Татьяна Ефимовна – заместитель директора Гимназии

члены комиссии:

Кривошонок Наталья Николаевна – член педагогического коллектива

Ухватава Ирина Александровна - педагог-организатор, специалист по кадрам

Быков Сергей Сергеевич – учитель, член профсоюзного комитета Гимназии

Кузнецова Галина Игоревна – представитель родительской общественности

ответственный секретарь комиссии

Шавкута Татьяна Николаевна - заместитель директора Гимназии.

Кворум, необходимый для принятия решений Комиссии, имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О родственных связях (родстве или свойстве), которые могут привести к конфликту интересов.
2. О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга.

1. СЛУШАЛИ:

О родственных связях (родстве или свойстве), которые могут привести к конфликту интересов.

Шавкута Т.Н. – заместитель директора Гимназии.

Работники Гимназии Белогуб Павел Николаевич – учитель истории и обществознания и Белогуб Анна Геннадьевна – заместитель директора по воспитательной работе являются мужем и женой (регистрация брака состоялась 19.07.2019г.)

Белогуб Анна Геннадьевна с 29 апреля 2020г. находится в отпуске по уходу за ребенком, а 05.11.2022г. у них родился второй ребенок. С 17 января 2023г. она находится в отпуске по уходу за ребенком.

На основании изложенного оснований для возникновения ситуаций конфликта интересов на предмет коррупционной составляющей нет.

2. Залыгина Тамара Игоревна – учитель математики (работает в Гимназии с 1991г.) и Кудрявцева Жанна Анатольевна – учитель французского языка (работает в Гимназии с 1998г.), родственные отношения: мать и дочь.

На протяжении всех лет работы они преподают предметы из разных областей, являются членами разных методических объединений (МО), классного руководства ни одна из них не имеет. Никаких конфликтов интересов на предмет коррупционной составляющей не возникало за прошедшие годы и нет места в настоящем.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга.

Туманова О.Г. – директор Гимназии

Порядок привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц регулируется законодательством и Положением о добровольных пожертвованиях и целевых взносах, Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг ГБОУ Гимназии №63.

Руководителям образовательных организаций при привлечении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных уставом образовательной организации (далее - платные услуги), а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц следует:

Руководствоваться Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.96 N 14-ФЗ, федеральными законами от 11.08.95 N 135-ФЗ Федеральным законом РФ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», от 24.07.98 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.92 N 2300-1 "О защите прав потребителей", рекомендациями по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга (приложение к письму Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0) и иными нормативными правовыми актами.

Основным принципом является принцип добровольности при привлечении средств родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций.

Не допускать привлечения к оказанию платных образовательных услуг педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

При привлечении средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц производить прием денежных средств и (или) материальных ценностей от физических и (или) юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. Руководству Гимназии ознакомить с рекомендациями по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга (приложение к письму Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0) всех педагогических работников Гимназии и довести его до сведения родителей обучающихся.

Ответственные: Туманова О.Г., Карачевская Т.Е., Шавкута Т.Н.

Срок исполнения: до 31.12.2024г.

3. Продолжить практику совещаний с сотрудниками Гимназии и родительской общественностью с целью профилактики коррупционных правонарушений и разъяснения норм действующего законодательства.

Ответственные: Туманова О.Г., Карачевская Т.Е., Шавкута Т.Н.

Срок исполнения: до 31.12.2024г., до 30.06.2025г.

Ответственный секретарь комиссии

Шавкута Т.Н.

ГБОУ Гимназия №63
Калининского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Директор Гимназии №63
Калининского района Санкт-Петербурга
_____ О.Г.Туманова

ПРОТОКОЛ № 4/2024
заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63
Калининского района Санкт-Петербурга

19 декабря 2024 года

Заседание началось в 16:00

Место проведения: Гимназия №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее Гимназия), Санкт-Петербург, пр.Культуры, д.11, к.4, кабинет директора Гимназии №63.

Заседание вела председатель Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия) директор Гимназии Туманова О.Г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

заместитель председателя комиссии

Карачевская Татьяна Ефимовна – заместитель директора Гимназии

члены комиссии:

Кривошонок Наталья Николаевна – член педагогического коллектива

Ухватова Ирина Александровна - педагог-организатор, специалист по кадрам

Быков Сергей Сергеевич – учитель, член профсоюзного комитета Гимназии

Кузнецова Галина Игоревна – представитель родительской общественности

ответственный секретарь комиссии

Шавкута Татьяна Николаевна - заместитель директора Гимназии.

Кворум, необходимый для принятия решений Комиссии, имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Отчёт о проведении мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками ГБОУ Гимназии №63, деятельность которых связана с коррупционными рисками
2. О соблюдении норм и требований законодательства о противодействии коррупции, соблюдении регламентов проведения итогового сочинения (11 класс), собеседования по русскому языку (9 класс), которые проводятся на территории Гимназии.

1. СЛУШАЛИ:

Отчёт о проведении мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками ГБОУ Гимназии №63, деятельность которых связана с коррупционными рисками

Туманова О.Г. – директор Гимназии.

Приказом директора ГБОУ Гимназии №63 от 17.06.2022г. № 156 утвержден перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в зависимости от осуществляемых Гимназией функций и карта коррупционных рисков.

Основные задачи Мониторинга:

- своевременная фиксация отклонения действий работников ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждения) от установленных норм, правил служебного поведения;

- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий.

Для целей проводимого Мониторинга признаками, характеризующими коррупционное поведение работников Учреждения, служат:

- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника Учреждения либо его родственников;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при приеме на работу;

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- сведения о:

нарушении работниками Учреждения требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;

попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;

бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными обязанностями;

совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

При проведении мониторинга оценивались именно эти признаки.

Проведение мониторинга осуществлялось путем сбора и анализа информации, изучения документов, иных материалов, устного опроса работников Учреждения.

В течение 2024 года жалобы, заявления и обращения от заместителей директора и заведующей отделением, граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению в адрес Учреждения не поступали.

Сообщения в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению за указанный период не публиковались.

В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено.

При совершении финансово-хозяйственных операций с нарушений действующего законодательства не выявлено.

В действиях распорядительного характера превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) обязанностям работников, бездействия в случаях, требующих принятия решений в соответствии с трудовыми обязанностями работников не выявлено.

Вопросы соблюдения требований к служебному поведению работников, урегулированию конфликта интересов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ Гимназии №63 не рассматривались ввиду отсутствия оснований.

Результаты проведенного мониторинга свидетельствуют об отсутствии в деятельности работников ГБОУ Гимназии №63 признаков, характеризующих коррупционное поведение.

Таким образом, осуществление на постоянной основе мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, позволяет своевременно устранить коррупционные риски в конкретных управленческих процессах и при реализации коррупционно-опасных функций.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Утвердить отчет о проведении мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга, деятельность которых связана с коррупционными рисками.
3. Продолжить работу по контролю исполнения должностных обязанностей работниками ГБОУ Гимназии №63 Калининского района Санкт-Петербурга, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

Ответственные: Туманова О.Г., Карачевская Т.Е., Шавкута Т.Н.

Срок исполнения: постоянно.

2. СЛУШАЛИ:

О соблюдении норм и требований законодательства о противодействии коррупции, соблюдении регламентов проведения итогового сочинения (11 класс), собеседования по русскому языку (9 класс), которые проводятся на территории Гимназии.

Карачевская Т.Е. – заместитель директора Гимназии.

При проведении итогового сочинения 11 класс (проведено 4 декабря 2024г.) нарушений требования законодательства не выявлено.

Собеседование по русскому языку 9 класс (будет проводится в феврале 2025г.).

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Провести совещание с педагогическим составом Гимназии о строгом соблюдении требований законодательства при проведении собеседования по русскому языку 9 класс.

Ответственные: Туманова О.Г., Шавкута Т.Н.

Срок исполнения: до 31.01.2025г.

Ответственный секретарь комиссии

Шавкута Т.Н.